

OSNOVNA ŠKOLA „ANTUNOVAC“



**STRATEGIJA UNAPRJEĐENJA
KVALITETE ŠKOLE U ŠK.
GOD. 2015./2016. I
2016./2017.**

1. UVOD

Strategija unaprjeđenja kvalitete Osnovne škole „Antunovac“ je dokument kojim se žele istaknuti glavne smjernice za poboljšanje kvalitete rada Škole. Ovaj dokument donosi se na osnovi samovrjednovanja škole provedenog tijekom školskih godina 2013./2014. i 2014./2015. i zaključaka Tima za kvalitetu i Učiteljskog vijeća na početku 1. polugodišta šk. god. 2015./2016. g. Smjernice u ovom dokumentu razradio je Tim za kvalitetu.

2. IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU AKCIJSKOG PLANA ZA DVOGODIŠNJE RAZDOBLJE PROVEDBE STRATEGIJE UNAPRJEĐENJA KVALITETE

Tijekom dvogodišnjeg razdoblja provedbe Strategije pokušalo se ostvariti postavljene smjernice iz evaluacije provedene školske godine 2013./2014., a to su:

- Uređenje izvanjskog i unutarnjeg prostora škole
- Unaprjeđenje kvalitete nastave
- Razvoj međuškolske suradnje
- Razvoj suradnje s lokalnom zajednicom

2.1. UREĐENJE IZVANJSKIH I UNUTARNJIH PROSTORA ŠKOLE

OSTVARENI CILJEVI: Stvoreno je poticajnije školsko okruženje u kojem rade učenici i učitelji. Podignuta je razine sigurnosti i kvalitete školskih zgrada i školskih prostorija i ekološka svijest korisnika školskih prostora.

METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJA:

- a) Ličenje unutarnjih prostora škole (matične škole i područne škole) – volonterski ili putem prijave za dodjelu financijskih sredstava Županije

Sredstvima iz proračuna škole oličene su sve učionice u matičnoj školi. Preostalo je oličiti hodnike u matičnoj i područnoj školi, urede, toalete u dvorani i samu dvoranu.

- b) Materijalno opremanje učionica i ostalih prostora škole – sredstvima Županije, donacijama, vlastitim sredstvima i u suradnji s lokalnom zajednicom.

Donacijom računalne opreme od Erste banke, Zagrebačke banke i PBZ-a potpuno je opremljena učionica informatike u kojoj je sada 18 računala umjesto dosadašnjih 13. Obnovljena je i računalna oprema u svim učionicama. Sredstvima Osnivača – Županije i donacijama nabavljeni su projektori za gotovo sve učionice u matičnoj i područnoj školi, kao i projekcijska platna. Projektorima i platnima još treba opremiti 2 učionice u područnoj školi i 1 učionicu u matičnoj školi. Za učiteljicu informatike i računovodstvo nabavljeni su laptopi.

- c) Uređenje i prenamjena prostora garaže – volonterski i vlastitim sredstvima i u suradnji s lokalnom zajednicom

Ovaj dio strategije nije ostvaren.

- d) Ekološko uređenje izvanjskih prostora škole – volonterski, sredstvima Županije i vlastitim sredstvima

Ovaj dio strategije ostvaren je djelomično. Učitelji škole uključeni su u predavanje i radionicu o permakulturi u organizaciji LAG-a Vuka-Dunav te su stečena iskustva i znanja voljni pretvoriti u uređenje okoliša škole izgradnjom visećih gredica i projektom Eko postaja. Ostvareni teoretski stručni dio ovog dijela strategije treba u narednom razdoblju praktično primijeniti.

- e) Uređenje sportskih terena u izvanjskim prostorima škole – sredstvima Županije, donacijama i vlastitim sredstvima.

Vlastitim sredstvima i sredstvima Osnivača nabavljena su sredstva za dvoranu: 2 velike strunjače za skok u vis, švedske klupe, nogometni golovi pomični, nogometne lopte, ploče za košarku na izvanjskom igralištu. Vlastitim sredstvima izgrađena je jama za skok u dalj.

OSIGURANI POTREBNI NUŽNI RESURSI (fizički i materijalni):

- a) Materijal za ličenje (boja, četke, trake i sl.), novčana sredstva za nabavu (odrediti izvor financiranja Županija ili donatori ili vlastita sredstva), radnici – tvrtka za izvođenje radova ili volonterski (uključenje roditelja, učenika i djelatnika Škole)

Osigurano vlastitim sredstvima i sredstvima iz proračuna škole. Radove izvodili djelatnici škole i tvrtka MASA iz Osijeka.

- b) Financijska sredstva za nabavu nužne opreme – opremanje što većeg broja učionica LCD projektorima, projekcijskim platnima i multimedijalnom opremom (završiti opremanje učionica predmetne nastave i opremiti što veći broj učionica razredne nastave) – sredstvima Županije i vlastitim sredstvima; ormarići za preobuču (nabaviti nove ili obnoviti stare u suradnji s lokalnom zajednicom, lokalnim tvrtkama, Općinom i roditeljima učenika)

Osigurano donacijama Erste banke, PBZ-a, Zagrebačke banke, vlastitim sredstvima i sredstvima Osnivača.

- c) Materijalna sredstva za čišćenje i odvoz smeća, ličenje i uređenje prostora (vlastita sredstva, donacije lokalnih građevinskih tvrtki, Općina i lokalna zajednica); ljudski resursi (volonterski uključivanjem roditelja, učenika, djelatnika i lokalne zajednice)

Ovaj dio strategije nije ostvaren.

- d) Novčana sredstva za nabavu kanti za otpatke, kanti za razvrstavanje otpada, kanti za kompostiranje, sadnica za obnavljanje školskog parka – uključiti Općinu, lokalnu zajednicu, a djelatnost usmjeravati i kroz projekt Eko-postaje.

Predavanje o permakulturi u organizaciji LAG-a Vuka-Dunav.

- e) Novčana sredstva za nabavu sportske opreme za terene (košarkaške table, materijal za jamu za skok u dalj, materijal za obnovu nogometnih golova, boje za obnovu linija, mreže za golove i odbojku, urediti nogometno igralište u područnoj školi); uključiti učenike kao volontere, a posebno učenike uključene u sportske aktivnosti u Školi.

Nastavna sportska sredstva nabavljena sredstvima Osnivača. Jamu za skok u dalj napravili učitelj TZK i učenici volonteri. Pijesak nabavljen vlastitim sredstvima.

DATUM DO KOJEG ĆE SE CILJ OSTVARITI:

Planirano potpuno ostvarenje svih aktivnosti je do kraja šk. god. 2016./2017.

OSOBE KOJE SU BILE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI:

Ravnatelj Tomislav Duk, Natali Milaković za projekt „Eko postae“, domar Ivan Posavac, učitelj TZK Ivica Pačarić, predstavnici izvoditelja radova, voditelj Tima za kvalitetu, nositelj aktivnosti za prijavu na natječaje.

MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA:

Utvrđiti ispitivanjem mišljenja učenika, roditelja i učitelja jesu li ostvarivanjem ovih aktivnosti podignuti razina sigurnosti i kvalitete školskih zgrada i je li stvoreno poticajnije okruženje za rad u školi, je li se povećala razina kvalitete nastave TZK, kao i je li se povećala razina ekološke svijesti korisnika školskog dvorišta. Rezultate ispitivanja uključiti u izvješće Tima za kvalitetu u šk. godini 2016./2017.

2.2. UNAPRJEĐENJE NASTAVE

OSTVARENI CILJEVI: Nastavu se učinilo zanimljivijom i modernijom primjenom modernih nastavnih sredstava i modernih oblika rada.

METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARENJE CILJA:

- a) Projekti i volontiranje – nastaviti razvijati dobru praksu provođenja projekata u školi s naglaskom na one projekte koji su za našu školu tradicija, kao i razvijati i njegovati volonterizam u suradnji sa svim djelatnicima, roditeljima i lokalnom zajednicom.

Projekt volontiranja nastavljen je i u protekle 2 školske godine. Učenici su se uključili u razne humanitarne akcije i volontiranje, posebno u projektima uređenja školskog okoliša. U suradnji s Volonterskim centrom iz Osijeka organizirana je pomoć u učenju učenicima slabijih financijskih mogućnosti koji ne mogu platiti instrukcije iz predmeta u kojima su slabiji. Pomoć u učenju pružali su volonteri – studenti i nezaposleni učitelji odgovarajućih predmeta u poslijepodnevnim satima i to besplatno.

- b) Integracija nastave i otvaranje škole prema lokalnoj zajednici – osmisliti dan integrirane nastave ili dan otvorenih vrata škole te uključiti druge subjekte lokalne zajednice u osmišljavanje nastavnog procesa

U protekle dvije školske godine održano je nekoliko integriranih dana u kojima se nastava organizirala u obliku radionica za sve učenike. Radionice u organizirali nastavnici jednog ili više predmeta zajedno, a tema je bila zajednička. Uz integrirane dane u školi su organizirani i nenastavni sportski dani, kao sportski dan u okviru Dana škole ili pješaćenje do Orlovnjaka. Također su organizirani u pub quizovi u čiju organizaciju su se uključili i donatori s područja Općine Antunovac.

- c) Poboljšavanje i promoviranje izvannastavnih aktivnosti u školi – osmisliti plan kako izvannastavne aktivnosti predstaviti i voditi na drugačiji način.

Ovaj dio strategije nije realiziran.

NUŽNI RESURSI (materijalni i fizički):

- a) Financijska sredstva za provođenje projekata i eventualnih troškova putovanja (vlastita sredstva i sredstva iz proračuna škole), zainteresirani učenici, roditelji i učitelji kao volonteri, djelatnici volonterskih udruga, stručne suradnice.

Sredstva je osigurala škola i Volonterski centar Osijek.

- b) Financijska sredstva za nabavu potrebnih materijala i reprezentacije (vlastita sredstva i sredstva iz proračuna škole, te donacije), učiteljice-organizatorice, učenici-sudionici i oni koji pomažu u pripremi i organizaciji, učitelji-zaduženi za druge poslove, učiteljice i učenici iz drugih škola – sudionici

Sredstva je osigurala škola i donatori s područja Općine Antunovac

- c) Financijska sredstva za materijale (iz vlastitih sredstava ili proračuna škole), učitelji, učenici, stručni suradnici, izvanjski suradnici

Ovaj dio strategije nije ostvaren.

DATUM DO KOJEG ĆE SE CILJ OSTVARITI:

Planirano potpuno ostvarenje navedenih ciljeva je do kraja školske godine 2016./2017.

OSOBE KOJE SU BILE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI:

Ravnatelj Tomislav Duk, voditelj Tima za kvalitetu, nositelj aktivnosti za projekte i natječaje, članovi Vijeća učenika, voditelji kolegija, nositelji izvannastavnih aktivnosti, voditelji projekata MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA:

Provođenjem samovrjednovanja škole i ispitivanja mišljenja učenika, učitelja i roditelja utvrditi je li se nastava i nastavni proces modernizirao, primjenjuju li se u nastavi suvremene metode i suvremena nastavna sredstva i jesu li se popularizirale i na drugačiji način osmislile izvannastavne aktivnosti.

2.3. RAZVOJ MEĐUŠKOLSKE SURADNJE

CILJEVI: Uspostaviti i održavati suradnju s osnovnim školama iz okruženja. Promoviranje zdravog načina života putem međuškolskih sportskih druženja. Razvoj natjecateljskog duha i suradnje učenika i djelatnika škola u okruženju.

METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARENJE CILJA:

- a) Međuškolski kviz – nastavak suradnje u organizaciji i pripremi međuškolskog kviza sa školama do sada uključenima u provedbu projekta (Laslovo, Vladislavci, Donji Andrijevc) i uključivanje drugih škola iz okruženja

Međuškolski kviz uspješno je nastavljen kao zajednički projekt osnovnih škola u Laslovu i Vladislavcima, kao i škole iz Donjih Andrijeva.

- b) Međuškolski sportski susret – pokrenuti inicijativu međuškolskog sportskog susreta i promoviranja modernih i starih sportova

Ovaj dio strategije nije ostvaren.

- c) NUŽNI RESURSI (materijalni i fizički):

- a) Financijska sredstva za nabavu potrebnih materijala i reprezentacije (vlastita sredstva i sredstva iz proračuna škole, te donacije), učiteljice-organizatorice, učenici-sudionici i oni koji pomažu u pripremi i organizaciji, učitelji-zaduženi za druge poslove, učiteljice i učenici iz drugih škola – sudionici

Sredstva su osigurana iz proračuna škole.

- b) Financijska sredstva za nabavu potrebnih materijala i reprezentacije (vlastita sredstva i sredstva iz proračuna škole, te donacije), učiteljice-organizatorice, učenici-sudionici i

oni koji pomažu u pripremi i organizaciji, učitelji-zaduženi za druge poslove, učiteljice i učenici iz drugih škola – sudionici

Ovaj dio strategije nije ostvaren.

DATUM DO KOJEG ĆE SE CILJ OSTVARITI:

Planirano potpuno ostvarenje navedenih ciljeva je do kraja školske godine 2016./2017.

OSOBE KOJE SU BILE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI:

Ravnatelj Tomislav Duk, voditelj Tima za kvalitetu, nositelj aktivnosti za projekte i natječaje, članovi Vijeća učenika, glasnogovornik škole, učitelj TZK Ivica Pačarić.

MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA:

Provođenjem samovrjednovanja škole i ispitivanja mišljenja učenika, učitelja i roditelja utvrditi je li škola navedenim aktivnostima poboljšala kvalitetnu međuškolsku suradnju, ojačala natjecateljski duh među učenicima i razvila svijest o zdravom načinu života i važnosti upoznavanja lokalne sredine.

2.4. RAZVOJ SURADNJE S LOKALNOM ZAJEDNICOM

CILJEVI: Povećati razinu suradnje s lokalnom zajednicom. Uključiti više subjekata lokalnog života u rad Škole. Bolje upoznati lokalno stanovništvo i ostale subjekte uključene u život lokalne zajednice s radom škole.

METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARENJE CILJEVA:

- a) Uključivanje Općine Antunovac, Županije, lokalnih tvrtki i mjesnih udruga i udruženja u rad škole – sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu kao izvanjski članovi, sudjelovanje u aktivnostima Škole kao volonteri ili donatori, pomoć u pronalaženju izvora financiranja ili organizacije za školske aktivnosti i projekte, suradnja s učiteljima putem vanjskih predavača – roditelji kao prenositelji iskustava, suradnja sa sportskim klubovima, projekti koji za cilj imaju povezivanje s lokalnom zajednicom.

Suradnja s lokalnom zajednicom djelomično je ostvarena. Iako je postojala dobra volja i inicijativa od strane Škole, članovi Tima za kvalitetu nisu bili zadovoljni odazivom za koji se očekivao da će biti veći. Predstavnicima koji su izvanjski članovi Tima rijetko su dolazili na sastanke te se nije moglo dogovarati oko nekih projekata kao i njihove provedbe tijekom školske godine u koje bi se oni uključili. Općina Antunovac uključila se u naše projekte Domovinski rat i Međuškolski kviz, a svake godine na kraju školske godine nagradi najuspješnije učenike 8. razreda. Također pomažu u sufinanciranju školske prehrane učenika slabijeg imovinskog statusa. Uspješno su se u suradnju uključile i neke lokalne tvrtke i ustanove (tvrtka Bijelić & Co., trgovina Velež u Antunovcu). Uspješno smo surađivali i s lokalnim vlasnicima OPG-a, sa sportskim i plesnim klubovima (KIK plesni klub, te odbojkaškim klubom Vitez – darovana im je dvorana na besplatno korištenje, a vodstvo kluba volonterki odrađuje neke poslove za školu). Suradnja s Osječko-baranjskom županijom bila je uspješna u području financiranja i podrške u opremanju škole materijalnim sredstvima.

NUŽNI RESURSI (fizički i materijalni):

- a) Predstavnicima Općine, Županije i drugih subjekata lokalnog života, zainteresirani roditelji i ostali stanovnici Općine Antunovac, zainteresirani predstavnici lokalnih tvrtki, udruga i

udruženja, minimalna financijska sredstva za organiziranje sastanaka, druženja i reprezentacije (iz vlastitih sredstava), financijska sredstva za provođenje projekata koji za cilj imaju povezivanje s lokalnom zajednicom (darovi starijima, materijali za izradu darova), financijska sredstva za potrošni materijal za dopise, pozive i sl.

Iako su izvanjski članovi slabo dolazili na sastanke, surađivali su kod provedbe projekata i aktivnosti planiranih Strategijom. Osim izvanjskih članova Tima za kvalitetu uključivani su i ostali članovi lokalne zajednice u razne projekte i aktivnosti.

DATUM DO KOJEG ĆE SE CILJ OSTVARITI:

Planirano puno izvršavanje svih ciljeva je do kraja školske godine 2016./2017.

OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI:

Ravnatelj Tomislav Duk, voditelj Tima za kvalitetu, nositelji projekata koji za cilj imaju povezivanje s lokalnom zajednicom, stručni suradnici, glasnogovornik Škole, voditelj aktivnosti za projekte i natječaje, predstavnici lokalne zajednice.

MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA:

Provođenjem samovrjednovanja Škole i ispitivanja mišljenja učenika, roditelja, učitelja i ostalih predstavnika lokalne zajednice uključenih u rad Škole ili Tima za kvalitetu utvrditi je li se podigla razina suradnje Škole s lokalnom zajednicom. Rezultate o provedenom samovrjednovanju i ispitivanju mišljenja uvrstiti u Izvješće Tima za kvalitetu u školskoj godini 2016./2017.

3. ANALIZA PROVEDBE STRATEGIJE

Zaključno možemo utvrditi sljedeće:

1. Ličenje unutarnjih prostora škole – završeno 85%
2. Materijalno opremanje učionica i ostalih prostora škole – završeno 90%
3. Uređenje i prenamjena garaže – nije ostvareno
4. Ekološko uređenje izvanjskih prostora škole – ostvareno 30%
5. Uređenje sportskih terena i opremanje – ostvareno 50%
6. Projekt volontiranja – ostvareno u potpunosti
7. Integracija nastave i otvaranje škole prema lokalnoj zajednici – ostvareno 70%
8. Poboljšanje i promoviranje izvannastavnih aktivnosti u školi – nije ostvareno
9. Međuškolski sportski susret – nije ostvareno
10. Suradnja s lokalnom zajednicom – ostvareno 50%

Strategija unaprijeđenja kvalitete u dvogodišnjem razdoblju provedbe podigla je razinu kvalitete škole. Podignuta je kvaliteta samih školskih zgrada i školskog okruženja, iako zbog objektivnih razloga nisu ostvarene sve predviđene aktivnosti. Također je podignuta i razina kvalitete samog nastavnog procesa što je ostvareno kroz razne projekte i izvannastavne aktivnosti. Razina kvalitete suradnje s lokalnom zajednicom također je podignuta, iako i na tom području nisu ostvareni svi zacrtani ciljevi. U konačnici zaključuje se da je Strategija unaprjeđenja kvalitete škole za 2015./2016 i 2016./2017. ostvarila u velikoj mjeri svoj cilj i namjenu.

Strategiju unaprjeđenja kvalitete Škole usvojilo je Učiteljsko vijeće na sjednici dana 26. rujna 2017. i Školski odbor na sjednici dana 28. rujna 2017..

Urbroj: 2158/27-17-01
Klasa: 602-01/17-01/149
Antunovac, 28. rujna 2017.

Predsjednica Školskog odbora
Vlasta Stubičar, prof.

Ravnatelj
Tomislav Duk, prof.